

**OSNOVNA ŠOLA IDRİJA  
LAPAJNETOVA 50  
5280 IDRİJA**

**ZAPISNIK**

sestanka sveta staršev 24. 2. 2014 ob 17.00 uri  
na Osnovni šoli Idrija

**Prisotni:** predstavniki razredov: 1. a, 1. b, 1. c, 2. a, 2. b, 2. c, 3. a, 3. b, 4. a, 4. b, 4. c, 5. a, 5. b, 6. a, 6. c, 7. a, 7. b, 8. a, 8. b, 8. c, 9. a, 9. b, PŠ Godovič 1-2, PŠ Godovič 3, PŠ Godovič 4-5, PŠ Zavratac, PIVP, Andrej Brložnik, predstavnik staršev v svetu šole  
**Opravičili odsotnost:** 7. c, ONIS, Metka Rupnik, predstavnica staršev v svetu šole  
**Odsotni:** 6. b

**Ostali prisotni:** Nikolaja Munih, ravnateljica šole  
**Zapisnikar:** Mojca Kokošar

**Overovatelj zapisnika:**

Branko Vončina  
Davorin Lampe

**Dnevni red:**

1. Potrditev zapisnika predhodne seje
2. Kronika šolskega leta 2012/13
3. Predlog spremembe LDN- dodelava odpadlih dni pouka
4. Poročilo o učnem uspehu ob I. polletju šolskega leta in pregled uspehov na NPZ za petletno obdobje
5. Razpis delovnega mesta ravnatelja OŠ Idrija- informacija
6. Poročilo gospe Anite Jesenko o aktivnosti Aktiva svetov staršev notranjskih osnovnih šol
7. Pobude, predlogi, vprašanja

**K točki 1.**

Na zapisnik prisotni nimajo pripomb. Člani sprejmejo

**SKLEP: Potrdi se zapisnik prejšnje seje sveta staršev.**

**K točki 2.**

Ravnateljica prisotne na kratko seznanila s šolsko kroniko za preteklo šolsko leto. Prisotni imajo po želji možnost vpogleda v dokument.

**K točki 3.**

Ravnateljica prisotne seznanila s stanjem, ki je nastalo zaradi vremenske ujme in predstavi predlog nadomeščanja odpadlih ur za učence, ki niso imeli pouka. Pove, da bo šola bo realizirala obe delovni soboti (Eko dan, Zdrav Kolektor). Učenci razredne stopnje bodo sodelovali na Eko dnevu, učenci predmetne stopnje pa na prireditvi Zdrav Kolektor.

Poda predlog, da bi na PŠ Godovič in Zavratac odpadel pouk nadomestili ob sobotah 1. 3., 22. 3., 5. 4.

Predstavnice staršev iz Godoviča opozorijo, da starši še niso bili nič obveščeni o prvi delovni soboti, zato bi se morale o tem posvetovati z vsemi starši.

**SKLEP: Predstavnice staršev iz PŠ Godovič bodo do srede, 26. 2. 2014 do 7. ure na elektronski naslov šole ravnateljici sporočile, ali se starši PŠ Godovič strinjajo s predlaganim.**

**K točki 4.**

Ravnateljica poda poročilo o učnem uspehu v prvem polletju. Staršem tretjih razredov svetuje, naj spodbujajo svoje otroke, da čim več berejo, saj se je izkazalo, da imajo v učenci v višjih razredih probleme zaradi slabega branja. Svetuje tudi, naj starši spodbujajo otroke, da obiskujejo dopolnilni pouk, če imajo težave z učno snovjo.

V nadaljevanju predstavi analizo NPZ za zadnjih šest let. Poudari, da zgolj rezultati NPZ ne morejo biti merilo za uspešnost posameznega učitelja ali šole.

## **K točki 5.**

Predsednica seznanila svet staršev z razpisom za ravnatelja. Ravnateljica pove, da svet staršev poda mnenje o vseh prijavljenih kandidatih. Svet šole bo ta teden začel s postopki za razpis. Ponovni sestanek sveta staršev bo v ta namen konec marca ali začetek aprila.

## **K točki 6.**

Anita Jesenko poda poročilo o delovanju Aktiva svetov staršev notranjskih osnovnih šol.

ASSNOŠ spremlja cene delovnih zvezkov, kar vpliva na izbor delovnih zvezkov in uporabo le teh (izpolnjenost na koncu šolskega leta).

Na spletni strani Zveze so objavljeni vzorčni poslovnik za delovanje svetov staršev.

Opiše projekt Etika v vzgoji in izobraževanju. Več informacij o projektu lahko zainteresirani dobijo na spletni strani Inštituta za etiko.

## **K točki 7.**

### **Odgovori ravnateljice na vprašanja staršev**

**Komunikacija pri E-asistentu.** Problemi z vpisi odsotnosti, domačih nalog in drugih vpisov učiteljev v e-asistenta, ki so bili prisotni predvsem na začetku uvajanja programa, naj se stvari urejajo na pogovornih urah.

**Učenci s posebnimi potrebami.** Čakalne dobe za specialiste so dolge, na to šola nima vpliva. V primerih, ko ima otrok probleme, naj starši na to opozorijo učitelja in šola bo po svojih najboljših močeh poskušala pomagati, še preden bo učenec obravnavan pri specialistu.

**6. r: Pritožba na strokovno delavko, ki je učencem pobrala nezavite učbenike.** Dogovor na nivoju šole je, da učenci zavijejo učbenike, ko jih prevzamejo. Kadar učenci tega ne storijo, je potrebno ukrepati. Strokovna delavka je ukrepala po več zaporednih opozorilih.

**Pritožbe čez hrano, kvaliteta naj bi bila slaba.** Jedilniki so sestavljeni v skladu s priporočili Zdrave šole. Prisotni starši nimajo posebnih pripomb čez hrano. Gospa Jesenko predlaga, da bi starši, ki imajo pripombe na hrano, to hrano poskusili sami in potem ocenili, ali je res tako slaba.

**PŠ Godovič: Organizacija prehrane ob delovnih sobotah.** Če je delovna sobota, bo hrana zagotovljena, prvo delovno soboto ne bo kosila, stvari bodo dogovorjene sproti, starši obveščeni.

**Pomanjkljivost na stavbi PŠ Godovič.** Ko zapade sneg, v mansardi ni sončne svetlobe in se učilnic ne da zračiti. Na te anomalije je OŠ Idrija opozorila Občino Idrija takoj, ko se je pouk v mansardah začel.

**6. r: Predlog, da bi na spletni strani objavili seznam vseh učiteljev in njihove elektronske naslove.** Učitelji lahko dajo svoje elektronske naslove staršem po lastni presoji. Starši lahko kadar koli pišejo na elektronski naslov šole, tajnica vso pošto posreduje naprej učiteljem.

\*

**Rezultati ankete o šolski prehrani.** Objavljeni bodo tudi na spletni strani šole.

**5. r: Zakaj šola ne objavi zneskov, ki jih zbere na dobrodelnih prireditvah?** Izkupiček, ki dejansko ostane za šolski sklad je težko napovedati, saj je po prireditvi potrebno poravnati še določene obveznosti. Vsi podatki o izkupičku so zapisani v poročilu šolskega sklada. Predstavnica 1. a predlaga, da bi odprli TRR za otroke šole, če bi kdo želel darovati sredstva. Ravnateljica pojasni, da je na spletni strani šole objavljena številka transakcijskega računa, na katerega lahko kdor koli kadar koli nakaže denar. Če se darovalec odloči, je lahko denar namenjen tudi točno določenemu učencu.

**6. r: Učenci ne vedo, kaj je to suplenca. Predlog, da bi o tem seznanili v petem razredu.** Suplenca je nadomeščanje in učenci to vedo. Pri elektronskem vodenju suplenc je izpis drugačen, kot so ga bili učenci vajeni, zato je verjetno tudi prišlo do težav z razumevanjem.

**Ali v šolo prihaja logoped?** Na šoli je absolventka logopedije.

**5. r: Neprijetnosti v času športa; nekdo je učencem in učenkam zmočil obleke.** Učiteljice so zadevo reševale po najboljših močeh, učenke so se nekaj časa preoblačile v učilnici, trenutno se problem ne pojavlja več. Zaklepanje garderob ni mogoče, saj je s tem onemogočen izhod.

**Odjava malice en dan prej. Kaj, če otrok zbolí čez noč?** Malica je zjutraj do osme ure že pripravljena. V primeru, ko učenec več dni ne vzame obroka, pa ta obrok ni odjavljen, pomočnica ravnateljice pokliče starše in jih s tem seznanila.

**Ob daljši odsotnosti učencev od pouka in ob prekinjenih telekomunikacijah naj učitelji zberejo snovi in naloge za odsotne učence.** Na razredni stopnji to ni problem, ker učence uči le ena učiteljica. Na predmetni stopnji je to nekoliko težje, ker vsak predmet poučuje drug učitelj. Učenci, ki so bili odsotni zaradi vremenske ujme, v tednu po prihodu v šolo niso bili vprašani oz. od njih učitelji niso zahtevali znanja iz snovi, ki so jo obravnavali v njihovi odsotnosti. Ob podobnih dogodkih bodo učitelji skušali dobiti način, kako bi sproti reševali oziroma ravnali v takšnih primerih in situacijah.

Na koncu ravnateljica izrazi nezadovoljstvo s pismom starša iz Godoviča na MIZŠ, ki zadeva organizacijo pouka v času izpada elektrike v Godoviču. Poziva, naj se starši o vsem najprej prepričajo na šoli, preden se obračajo na druge urade. Anita Jesenko je poudarila, da je to delo zgolj enega starša in da ni prav, da očitki in pripombe letijo na vse starše iz Godoviča.

Sestanek je bil končan ob 20.10  
Zapisała:  
Mojca Kokošar

Predsednica sveta staršev:  
Greta Vončina

Overila:  
Davorin Lampe

Branko Vončina